



APEL DE SELECȚIE PROIECTE LEADER, MĂSURA 4.1

Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte *LEADER*

Data publicării anunțului: 27 IANUARIE 2014

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M41-01/14-28.02.2014

Măsuri deschise:

Măsura 111, FORMARE PROFESIONALĂ, INFORMARE ȘI DIFUZARE DE CUNOȘTINȚE

Intensitatea finanțării: 100% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile

Suma maximă care poate fi acordată: 10.054 EURO/proiect

Fond nerambursabil total disponibil: 10.054 EURO

Depunerea proiectelor: **27 IANUARIE 2014 – 28 FEBRUARIE 2014, în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 14.00**, la Secretariatul Grupului de Acțiune Locală Podișul Mediașului, din comuna Ațel, nr 91.

Proiectele finanțate se vor implementa obligatoriu în teritoriul Grupului de Acțiune Locală Podișul Mediașului și vor fi dezvoltate în concordanță cu direcțiile de dezvoltare identificate la nivelul teritoriului, așa cum sunt ele reflectate în **Planul de Dezvoltare Locală**, disponibil pe site-ul asociației (www.galpm.ro).

Teritoriul GAL Podișul Mediașului este compus din următoarele localități:

Alma, Ațel, Axente Sever, Bazna, Blăjel, Brateiu, Dârlos, Dumbrăveni, Hoghilag, Micăsasa, Moșna, Șeica Mică, Târnavă, Valea Viilor, Vișoara.

Detalii privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului, disponibil pe site-ul www.galpm.ro și în fișa măsurii din Programul Național de Dezvoltare Rurală.

BENEFICIARI ELIGIBILI

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 111 sunt persoane juridice constituite conform legislației în vigoare în România care au prevăzut în obiectul lor de activitate formarea profesională sau informare și difuzare de cunoștințe:

- Instituții de învățământ: licee, colegii sau universități de profil agricol, silvic sau alimentar.
- ONG-uri: organizații constituite în conformitate cu Legea 246/ 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, care au în obiectul de activitate/ statutul propriu derularea de activități în domeniul informării, educării, formării adulților.
- Furnizori de FPC autorizați, publici și privați (conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările

ulterioare), acreditate în cel puțin un curs din domeniul agriculturii.

CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Criteriile de eligibilitate pentru furnizorii de formare profesională, informare și difuzare de cunoștințe:

- sunt persoane juridice constituite în conformitate cu legislația în vigoare în România;
- au prevăzut în obiectul lor de activitate, activități de formare profesională, informare și difuzare de cunoștințe;
- dispun de personal calificat (pentru fiecare domeniu de acțiune propus în proiect furnizorul de formare profesională, informare și difuzare de cunoștințe va prezenta: lista experților specializați pe acel domeniu, acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la serviciul de formare, informare și difuzare de cunoștințe, CV-ul fiecărui expert);
- au acces la facilități administrative corespunzătoare activității specifice de formare, de informare și difuzare de cunoștințe;
- dispun de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice de formare sau de informare și difuzare de cunoștințe;
- nu sunt în stare de faliment ori lichidare;
- și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;
- proiectele se implementează în parteneriat;
- solicitantul și cel puțin un membru al parteneriatului să aibă autorizație CNFPA pentru cel puțin un curs de formare în domeniul agriculturii.

PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ, INFORMARE, DIFUZARE DE CUNOȘTINȚE

Prin această măsură susținem programe integrate de pregătire, informare și difuzare de cunoștințe. Prin programe integrate se înțelege combinarea a cel puțin două din următoarele tipuri de activități:

- Programe de formare profesională de scurtă durată (inițiere, perfecționare, specializare). Activitățile de formare profesională promovate în cadrul acestui măsuri vor asigura persoanelor din mediul rural certificate sau atestate de absolvire (în funcție de tipul programului de formare).
- Acțiuni de informare și difuzare de cunoștințe: ex: organizarea de seminarii și conferințe cu participarea unor invitați cheie care să ofere informații relevante pentru desfășurarea activităților în fermele agricole sau pentru conducerea unei afaceri în agricultură, pregătirea și împărțirea de materiale informative.
- Participarea fermierilor la diferite întruniri tematice, rețele, schimburi de experiență, vizite la proiecte de succes, targuri, expoziții tematice, evenimente care pot contribui la informarea acestora privind, de exemplu, noile tehnologii aplicate în agricultură, procesarea și marketingul produselor tradiționale etc.

OBS: Proiectul trebuie sa includa obligatoriu Programe de formare profesională de scurtă durată.

TEME GENERALE DE INSTRUIRE INCLUSE ÎN STRATEGIA DE DEZVOLTARE A TERITORIULUI GAL PODIȘUL MEDIAȘULUI

AGRICULTURĂ

- Culturi cu valoarea economică mare (pomi și arbuști fructiferi, arbuști ornamentali, flori, legume în grădină și în sere, ciuperci etc.);
- Noi tehnologii și inovații în agricultură (ex: pentru cultivarea pomilor și arbuștilor fructiferi);
- Agricultură ecologică: înființarea unei ferme cu profil vegetal în sistem ecologic/ ferme agrozotehnice în regim ecologic, practici pentru cultura pe baze ecologice – exemplu permacultură;
- Diversificarea activităților în exploatațile agricole în cadrul unităților de agro-turism.

PROTECȚIA MEDIULUI

- Practici de agro-mediu;
- Managementul durabil al terenurilor agricole și forestiere.

CONDUCEREA AFACERILOR

- Marketing-ul și desfacerea produselor agricole, inclusiv a celor procesate;
- Inițierea de afaceri (prevederi legale, finanțare, planificarea investițiilor, calculația costurilor/a venitului);
- Atestarea produselor tradiționale;
- Creșterea valorii adăugate a produselor agricole, prin procesare, cu accent pe produse tradiționale;
- Contabilitatea fermei.

Programa de formare va include obligatoriu temele: managementul exploatației agricole, contabilitatea firmei, protecția mediului, agricultura ecologică.

Proiectul poate include o temă din cele menționate sau o combinație a acestora. De asemenea, solicitantul poate include în proiect și o altă sub-temă decât cele precizate în prezentul ghid dar va arăta relevanța ei pentru strategia de dezvoltarea a teritoriului Prodișul Mediașului și integrarea ei în măsura 111.

Alegerea și prezentarea temelor și a activităților de formare, informare și difuzare de cunoștințe va trebui să demonstreze înțelegerea contextului de derulare a proiectului, a tipurilor de beneficiari cărora se adresează proiectul și a relevanței pentru strategia de dezvoltare a teritoriului Podișul Mediașului.

GRUPUL ȚINTĂ ELIGIBIL

Este format exclusiv din persoane care au domiciliul, reședința, exploatația agricolă în teritoriul cuprins de GAL Podișul Mediașului. Proiectul se va adresa cu prioritate:

- **beneficiarilor Măsurii 41-112 selectați de GAL Podișul Mediașului**

- tinerilor sub 40 ani
- agricultorilor cu ferme de semi-subzistență
- membrilor grupurilor de producători sau a altor forme asociative recunoscute conform legislației în vigoare
- persoanelor care au un proiect de investiții
- persoanelor care sunt beneficiare a măsurilor din Axele I și II PNDR
- Beneficiarii Măsurii 41-112 selectați de GAL Podișul Mediașului

Beneficiarii finali acestei măsuri vor primi tratament egal fără discriminare pe criteriile de vârstă, sex, rasă, origine etnică, apartenență politică sau religioasă etc.

OBSERVAȚII:

- **furnizorul de formare își asumă răspunderea instruirii tuturor beneficiarilor Măsurii 112 – INSTALAREA TINERILOR FERMIERI - accesată prin intermediul GAL Podișul Mediașului;**
- **beneficiarii măsurilor 141 – SPRIJINIREA FERMELOR AGRICOLE DE SEMI-SUBZISTENȚĂ și 112 – INSTALAREA TINERILOR FERMIERI, accesate la nivel național, NU SUNT ELIGIBILI pentru activitățile de formare derulate prin proiect.**

TIPURI DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Pentru organizarea și desfășurarea programelor de pregătire și informare sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli:

- Onorarii și diurne pentru experții din echipa de proiect a contractorului (experți pe termen lung/scurt, personal tehnic /administrativ);
- Cheltuieli de transport: transport local (personalul proiectului), transport local pentru cursanți (daca este cazul);
- Diurne pentru cursanți (cazare și masă)
- Cheltuieli de funcționare: cheltuieli pentru închirierea de spații adecvate pentru desfășurarea acțiunilor de formare și informare, cheltuieli pentru materiale didactice și consumabile, închiriere aparatură audio și video;
- Alte cheltuieli și servicii legate direct de proiect: cheltuieli pentru editarea și distribuirea materialelor suport (inclusiv caiet de aplicații) ce se vor înmâna fiecărui cursant, taxe de eliberare a certificatelor de calificare, cheltuieli pentru publicații și broșuri de informare, cheltuieli legate de auditare și alte cheltuieli care sprijina buna implementare a proiectului.

Toate aceste costuri trebuie să fie rezonabile, justificate și să corespundă principiilor unei bune gestionări financiare, în special din punct de vedere al raportului preț-calitate și al rentabilității.

DOCUMENTELE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURILOR

Dosarul Cererii de Finanțare depus la secretariatul GAL va cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate acesteia, conform Listei Documentelor.

Dosarul Cererii de Finanțare va fi însoțit obligatoriu de Declarația prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar. Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.

PROCEDURA DE SELECȚIE

Dosarul cererii de finanțare este depus la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, unde vor fi verificate conformitatea și eligibilitatea proiectului.

Comitetul de selecție a proiectelor este format din 11 membri: 3 reprezentanți ai administrației publice, 1 reprezentant al serviciilor publice, 4 reprezentanți ai sectorului privat, 3 reprezentanți ai societății civile.

GAL Podișul Mediașului va puncta fiecare proiect eligibil în funcție de sistemul de punctaj stabilit și va întocmi și aproba Raportul de evaluare.

** GAL poate exclude din flux etapa de Raport Intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raport de Selecție Final doar în situația în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, deci cand valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție respective, dat fiind ca nu există condiții care sa conduca la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție*

ANUNȚAREA REZULTATELOR ȘI DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR

În termen de 45 de zile de la data limită de primire a proiectelor, toți solicitanții care au înregistrat proiecte la Secretariatul GAL vor fi informați cu privire la rezultatele selecției. Anunțarea rezultatelor se va face prin afișare la sediul GAL și pe pagina web a asociației. Beneficiarii vor primi o notificare scrisă prin care vor fi informați cu privire la selectarea sau respingerea proiectului propus.

Contestațiile vor putea fi depuse la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, dar nu mai mult de 10 zile lucrătoare de la afișarea pe site a raportului de evaluare.

PERSOANE DE CONTACT

Ovidiu Drăgușanu, Director Executiv, tel 0752.108.092, email: dragusanu.ovidiu@galpm.ro
Mirona Tăpălagă, Manager Program, tel 0741.084.630, email: tapalaga.mirona@galpm.ro

CRITERII DE SELECȚIE:

Punctajul minim pentru selecție este de 30 puncte

1.	Relevanța proiectului față de strategia de dezvoltare a teritoriului Podișul Mediașului <i>Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite prin strategie, inclusiv argumentarea clară a acestei contribuții; prezentarea clară a contribuției proiectului la realizarea obiectivelor măsurii 111</i>	5
2.	Relevanța proiectului față de grupul țintă inclus în proiect <i>Proiectul definește clar grupul țintă inclus în proiect și nevoile sale prin furnizarea de date cantitative și calitative, studii sau analize statistice. Obiectivele și activitățile proiectului sunt corelate cu nevoile identificate și contribuie la satisfacerea acestora; modalitățile de identificare, recrutare, implicare și menținere în proiect a persoanelor aparținând grupului/grupurilor țintă sunt realiste, adecvate și corespunzătoare contextului local.</i>	5
3.	Valoarea adăugată a proiectului <i>Proiectul propune noi modalități/soluții personalizate pentru a răspunde nevoilor identificate ale grupului țintă, sau noi modalități de utilizare a instrumentelor existente; proiectul demonstrează cum contribuie la susținerea dezvoltării teritoriului Podișul Mediașului.</i>	10
4.	Indicatorii proiectului <i>Proiectul contribuie direct la atingerea indicatorilor corespunzători măsurii 111 din strategia de dezvoltare a teritoriului Podișul Mediașului. Pentru obținerea punctajului maxim solicitantul trebuie să contribuie la atingerea fiecărui indicator din cadrul fisei măsurii 111, și numărul de beneficiari ai proiectului să fie de minim 50, structurat conform indicatorilor de realizare din măsura 111.</i>	10
5.	Metodologie <i>Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse pentru realizarea obiectivelor; este prezentat clar modul de organizare a resurselor alocate pentru proiect în vederea obținerii rezultatelor asumate; este descris clar modul în care se asigură monitorizarea implementării proiectului.</i>	10
6.	Promovarea modelelor de bună practică la nivel local și regional <i>Proiectul propune folosirea exemplurilor locale în acțiunile de formare, informare și difuzare de informații și implicarea fermierilor și antreprenorilor din teritoriu în promovarea bunelor practici. (teritoriul acoperit de GAL Podișul Mediașului)</i>	10
7.	Planificarea activităților <i>Activitățile proiectului sunt descrise clar, sintetic, cronologic și sunt realiste; activitățile proiectului contribuie la atingerea rezultatelor și la realizarea obiectivelor propuse; claritatea și fezabilitatea planului de acțiune al proiectului.</i>	10
8.	Calificări și experiență <i>Este prezentată echipa de proiect, inclusiv lista de experți pe termen mediu și scurt și aceasta este adecvată, din punct de vedere al experienței, calificărilor, competențelor și abilităților pentru managementul și realizarea activităților proiectului; este descrisă clar o distribuție eficientă a responsabilităților în cadrul echipei de implementare; există experiență anterioară de lucru în teritoriul Podișul Mediașului.</i>	15
9.	Resurse alocate <i>Sunt descrise clar și identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute contribuie la obținerea rezultatelor proiectului; resursele prevăzute sunt suficiente, sunt specificate locația/locațiile pentru desfășurarea activităților prevăzute în proiect, dotările și echipamentele existente; este prezentată succint lista achizițiilor previzionate a fi realizate în cadrul proiectului.</i>	5
10	Bugetul proiectului <i>Proiectul prezintă clar rezultatele așteptate în raport cu resursele utilizate, bugetul proiectului este bine gestionat cu respectarea principiilor managementului riguros. Se va obține punctaj maxim dacă cel puțin 40% din buget este alocat pentru capitolul II din Bugetul Indicativ.</i>	20
	TOTAL	100

